多益文法整理

Part 5、Part 6 必考 16 大考點

每個考點附判斷方法、常見陷阱、例句與 3 題自我練習

考點 1	詞性判斷：名詞、動詞、形容詞、副詞放哪裡	p.3
考點 2	主詞動詞一致：先找真正的主詞	p.4
考點 3	動詞時態：現在完成式、過去式與過去完成式	p.5
考點 4	主動與被動語態：主詞做動作還是被做	p.6
考點 5	不定詞與動名詞：動詞後面接 to V 還是 V-ing	p.7
考點 6	分詞當形容詞：V-ing「令人…」與 V-ed「感到…」	p.8
考點 7	分詞構句：省略主詞的句子怎麼判斷	p.9
考點 8	代名詞：主格、受格、所有格與反身代名詞	p.10
考點 9	關係代名詞與關係子句：who、which、that、whose	p.11
考點 10	連接詞與介系詞：although / despite、because / because of	p.12
考點 11	相關連接詞：both…and、either…or、not only…but also	p.13
考點 12	介系詞：時間、地點與常考搭配	p.14
考點 13	比較級與最高級：than、as…as、the most	p.15
考點 14	可數與不可數名詞：much / many、a few / a little	p.16
考點 15	假設語氣：if 條件句、wish 與建議句型	p.17
考點 16	倒裝句（進階）：否定副詞放句首	p.18

使用方式：先讀規則和例句，再遮住解答做自我練習；錯的考點回到本文對應段落做互動練習。

多益文法考什麼？

Part 5 句子填空	30 題：一個句子一個空格，從四個選項選出最適合的字或片語。題目大致分成詞性題、文法題與詞彙題。
Part 6 段落填空	16 題（4 篇短文 × 4 題）：要看上下文決定時態、代名詞；2018 年 3 月新制起，選項還有「完整句子」。
計分方式	聽力、閱讀各自把答對題數換算成 5 ~ 495 分，答錯不倒扣；不會的題目也一定要作答。

解題 3 步驟

例題：The report _____ sent to all staff yesterday. (A) is (B) was (C) were (D) be

1. **先看選項**：四個選項都是 be 動詞，表示這題考時態和主詞動詞一致，不是詞彙題。
2. **再看空格位置**：空格後面是 sent（過去分詞），表示這裡是被動語態「be + p.p.」，主詞是單數 the report。
3. **最後看線索字**：句尾有 yesterday，要用過去式，所以答案是（B）was。

依目標分數排順序

目標約 400 ~ 550 分：先顧好考點 1 ~ 4（詞性、主詞動詞一致、時態、被動），這幾類題目看位置和線索字就能作答，最容易先拿分。

目標約 600 ~ 750 分：再補考點 5 ~ 12（不定詞與動名詞、分詞、代名詞、關係子句、連接詞與介系詞），並開始練 Part 6，習慣看上下文決定時態和代名詞。

目標 800 分以上：加強考點 13 ~ 16（比較、數量詞、假設語氣、倒裝）和 Part 6 的句子插入題，同時大量做整份模擬題，練習在時間內完成閱讀。

考點 1｜詞性判斷：名詞、動詞、形容詞、副詞放哪裡

詞性題只要看空格位置：冠詞、所有格或形容詞後面接名詞，修飾名詞用形容詞，修飾動詞、形容詞、副詞或整個句子用副詞

常考題型	同字根四個詞性選一個（employ / employee / employment / employable）；形容詞與副詞的位置（quick / quickly）；連綴動詞 be、seem、appear、become 後面接形容詞。
判斷方法	先找空格前後的字，判斷空格要當主詞、受詞、修飾名詞還是修飾動詞。
常見陷阱	-ly 結尾不一定是副詞，friendly、costly、timely 都是形容詞；連綴動詞後面要用形容詞，不能用副詞。

例句

• The manager gave a clear explanation of the new procedure.
經理清楚說明了新流程。

• Sales increased steadily throughout the year.
銷售額全年穩定成長。

• The new office looks modern and comfortable.
新辦公室看起來現代又舒適。

自我練習（答案見最後兩頁）

1. The marketing director made a _____ decision to delay the launch.
(A) wise (B) wisely (C) wisdom (D) wiseness

2. The new software makes it easy to track orders _____.
(A) accurate (B) accurately (C) accuracy (D) accurateness

3. Customer _____ has increased since we extended our opening hours.
(A) satisfy (B) satisfied (C) satisfaction (D) satisfying

我的筆記

考點 2｜主詞動詞一致：先找真正的主詞

動詞單複數要跟著真正的主詞走，不是跟著離空格最近的名詞

常考題型	主詞後面接 of、with 等片語；each、every 修飾的主詞，以及 each、either、neither 當主詞；there is / there are 句型。
判斷方法	把介系詞片語和關係子句先刪掉，剩下的名詞就是主詞。
常見陷阱	each of the reports 的主詞是 each，要用單數動詞；there 句型的主詞在動詞後面。

例句

• The cost of the new machines is higher than expected.
新機器的成本比預期高。

• Every applicant receives a confirmation email.
每位申請人都會收到確認信。

• There is a parking lot behind the building.
大樓後面有一個停車場。

自我練習（答案見最後兩頁）

1. The price of the tickets _____ expected to rise next month.
(A) is (B) are (C) were (D) have been

2. Every manager and supervisor _____ required to attend the workshop.
(A) is (B) are (C) were (D) have

3. There _____ a few problems with the new printer this morning.
(A) was (B) were (C) is (D) has been

我的筆記

考點 3｜動詞時態：現在完成式、過去式與過去完成式

時態題靠時間線索字判斷：yesterday、last year、ago 用過去式；since、so far、in the past six months 用現在完成式（for 要看動作是否持續到現在）；兩個過去動作中先發生的用過去完成式

常考題型	since / for 搭配現在完成式；過去簡單式與現在完成式的選擇；by the time 搭配過去完成式（before 本身已表示先後，用過去式也可以）；next week、by the end of 搭配未來式。
判斷方法	先圈出句中的時間副詞，再決定時態。
常見陷阱	看到過去的時間不一定選過去式，since last year 表示到現在仍持續，要用現在完成式。

例句

• Ms. Chen has worked at the company for ten years.
陳小姐已經在公司工作十年。

• The shipment had already left when we called the supplier.
我們打電話給供應商時，貨已經出了。

• The new branch will open by the end of next month.
新分公司將在下個月底前開幕。

自我練習（答案見最後兩頁）

1. We _____ three new suppliers so far this year.
(A) find (B) found (C) have found (D) had found

2. By the time the CEO arrived, the meeting _____.
(A) started (B) has started (C) had already started (D) starts

3. We _____ the new catalog to all clients last Friday.
(A) send (B) sent (C) have sent (D) had sent

我的筆記

考點 4｜主動與被動語態：主詞做動作還是被做

主詞自己做動作用主動，主詞是被處理、被完成的對象用被動（be 動詞 + 過去分詞）

常考題型	基本被動 is / was + p.p.；助動詞被動 must be reviewed、should be completed；完成式被動 have been processed。
判斷方法	問自己「主詞能不能自己做這個動作」，訂單不能自己出貨，所以用 will be shipped。
常見陷阱	空格後面沒有受詞，通常是被動；助動詞和完成式的被動形式最容易漏掉 be 或 been。

例句

• The meeting room is cleaned every evening.
會議室每天傍晚都會打掃。

• Your order will be shipped within three business days.
您的訂單將在三個工作天內出貨。

• The building has been renovated twice since 2010.
這棟大樓自 2010 年以來翻修過兩次。

自我練習（答案見最後兩頁）

1. The annual report _____ on the company website next week.
(A) will post (B) will be posted (C) posted (D) is posting

2. The factory _____ several new machines last year.
(A) purchased (B) was purchased (C) has been purchased (D) is purchased

3. All applications should _____ by the end of the month.
(A) submit (B) submitting (C) be submitted (D) have submitted

我的筆記

考點 5｜不定詞與動名詞：動詞後面接 to V 還是 V-ing

這一類要記動詞的搭配：decide、plan、hope、agree 後面接 to V；suggest、avoid、consider、finish、appreciate 後面接 V-ing；介系詞後面一律接 V-ing

常考題型	固定搭配的動詞；介系詞後的動名詞（look forward to hearing）；remember、stop 接 to V 和 V-ing 意思不同。
判斷方法	先看空格前的動詞或介系詞，再對照搭配。
常見陷阱	look forward to、be committed to 的 to 是介系詞，後面要接 V-ing，不是原形動詞。

例句

• We plan to hire two more engineers this year.
我們打算今年再聘兩位工程師。

• Please avoid parking in front of the main entrance.
請避免把車停在大門口。

• The company is committed to reducing its carbon emissions.
公司致力於減少碳排放。

自我練習（答案見最後兩頁）

1. The company agreed _____ the contract for another year.
(A) extend (B) to extend (C) extending (D) extended

2. Have you considered _____ to the downtown office?
(A) move (B) to move (C) moving (D) moved

3. Thank you for _____ our annual customer survey.
(A) complete (B) to complete (C) completing (D) completed

我的筆記

考點 6｜分詞當形容詞：V-ing「令人…」與 V-ed「感到…」

V-ing 形容詞描述「讓人產生感覺的人事物」，V-ed 形容詞描述「感受到這種感覺的人」

常考題型	情緒類分詞 interesting / interested、surprising / surprised、encouraging / encouraged；分詞放在名詞前修飾。
判斷方法	看被修飾的對象是「帶來感覺」還是「接收感覺」。
常見陷阱	不要背成「人用 -ed、物用 -ing」，人也可能讓別人覺得無聊（a boring speaker）。

例句

• The CEO gave an inspiring speech at the year-end party.
執行長在尾牙上發表了激勵人心的演講。

• The customers were satisfied with the new service.
客戶對新服務感到滿意。

• We were disappointed by the low turnout.
出席人數很少，讓我們很失望。

自我練習（答案見最後兩頁）

1. The results of the survey were very _____.
(A) interest (B) interested (C) interesting (D) interestingly

2. Several passengers looked _____ after the long flight.
(A) tire (B) tired (C) tiring (D) tiredness

3. The long delay at the airport was _____ for all passengers.
(A) frustrate (B) frustrated (C) frustrating (D) frustration

我的筆記

考點 7｜分詞構句：省略主詞的句子怎麼判斷

分詞構句是把副詞子句的連接詞和主詞省略，留下分詞：主句主詞自己做動作用 V-ing，被動接受用 V-ed，動作先完成用 Having + 過去分詞

常考題型	句首空格選 Impressed / Impressing / Having completed；with + 名詞 + 分詞。
判斷方法	先找出主句的主詞，再判斷它和分詞的關係是主動還是被動。
常見陷阱	分詞構句的邏輯主詞必須和主句主詞相同，否則句意會變得不合理。

例句

• Located near the station, the hotel is popular with business travelers.
這家飯店靠近車站，很受商務旅客歡迎。

• Having finished the report, Ken left the office early.
Ken 寫完報告後提早下班。

• Working with overseas clients, Ms. Wu often travels abroad.
吳小姐和海外客戶合作，經常出國。

自我練習（答案見最後兩頁）

1. _____ in 1990, the company now has offices in 20 countries.
(A) Found (B) Founding (C) Founded (D) To found

2. _____ the instructions carefully, Amy installed the software without any problems.
(A) Read (B) Having read (C) To read (D) Reads

3. The manager walked into the room, _____ a stack of reports.
(A) carry (B) carried (C) carrying (D) to carry

我的筆記

考點 8｜代名詞：主格、受格、所有格與反身代名詞

代名詞題看位置選格：主詞位置用主格，動詞或介系詞後用受格，名詞前用所有格，主詞和受詞是同一個人用反身代名詞

常考題型	my colleague and I / me；its 和 it's；themselves、ourselves 的使用時機。
判斷方法	先找空格在句中扮演什麼角色，再確認人稱和單複數跟前面提到的名詞一致。
常見陷阱	its 是所有格，it's 是 it is 的縮寫，名詞前出現 it's 可以直接刪掉。

例句

• Please send the files to Mr. Lin and me by noon.
請在中午前把檔案寄給林先生和我。

• Each department manages its own budget.
各部門自行管理預算。

• The director introduced herself to the new staff.
主管向新進員工自我介紹。

自我練習（答案見最後兩頁）

1. Ms. Tsai and _____ will meet the clients at the airport.
(A) I (B) me (C) my (D) myself

2. The employees will receive _____ bonuses in December.
(A) they (B) them (C) their (D) theirs

3. Mr. Huang prepared the presentation by _____.
(A) him (B) his (C) he (D) himself

我的筆記

PREPEDU

考點 9｜關係代名詞與關係子句：who、which、that、whose

先看前面的名詞（先行詞）是人還是物，再看關係代名詞在子句裡當主詞、受詞還是所有格：人用 who，物用 which，表示「...的」用 whose

常考題型	who / which / whose 三選一；逗號後面不能用 that；受格關係代名詞可以省略。
判斷方法	空格後面直接接動詞，表示關係代名詞當主詞；空格後面接名詞再接動詞，多半是 whose。
常見陷阱	whose 也可以用在物，例如 the software whose features...；逗號後的非限定子句不能用 that。

例句

• The client who called this morning wants a refund.
早上打電話來的客戶想要退款。

• The printer that is on the second floor is out of order.
二樓那台印表機故障了。

• We hired a designer whose work has won several awards.
我們聘了一位作品得過好幾個獎的設計師。

自我練習（答案見最後兩頁）

1. The engineer _____ designed the system will lead the training.
(A) who (B) which (C) whose (D) whom

2. The product, _____ was launched in May, has sold very well.
(A) that (B) which (C) who (D) whose

3. We visited a supplier _____ factory uses only solar power.
(A) who (B) which (C) whose (D) that

我的筆記

考點 10｜連接詞與介系詞：although / despite、because / because of

空格後面是完整子句（有主詞和動詞），用連接詞；空格後面只有名詞片語或 V-ing，用介系詞

常考題型	although / despite、because / because of、while / during 兩兩一組出現。
判斷方法	先看空格後面到逗號之間有沒有動詞。
常見陷阱	however 是副詞，不能直接連接兩個句子；in spite of 和 despite 意思相同，但 despite 後面不加 of。

例句

• Although the price was high, the product sold well.
雖然價格很高，產品還是賣得很好。

• The flight was canceled because of the typhoon.
班機因颱風取消。

• Please remain seated during the presentation.
簡報期間請留在座位上。

自我練習（答案見最後兩頁）

1. _____ the hotel was fully booked, we found a room nearby.
(A) Despite (B) Although (C) Because of (D) In spite of

2. The office will close early _____ the staff can attend the party.
(A) so that (B) because of (C) due to (D) despite

3. No calls will be taken _____ the training session.
(A) while (B) during (C) when (D) although

我的筆記

考點 11｜相關連接詞：both...and、either...or、not only...but also

相關連接詞一定成對出現：看到句中有 both 就選 and，有 either 就選 or，有 neither 就選 nor，有 not only 就選 but also

常考題型	題目給出前半組（either），空格選後半組（or）；或反過來給 or，空格選 either。
判斷方法	先掃過整句，找有沒有另一半的提示字。
常見陷阱	either A or B、neither A nor B 當主詞時，動詞跟著較靠近的 B 決定單複數；both A and B 一律用複數動詞。

例句

• Both the price and the quality matter to our customers.
價格和品質對客戶都很重要。

• You can contact either Ms. Wang or Mr. Ho for details.
詳情可以聯絡王小姐或何先生。

• The plan will reduce not only costs but also delivery time.
這項計畫不只能降低成本，也能縮短交貨時間。

自我練習（答案見最後兩頁）

1. Payment can be made _____ by credit card or by bank transfer.
(A) both (B) either (C) neither (D) not only

2. Neither the director _____ her assistant was at the conference.
(A) or (B) and (C) nor (D) but

3. The new system is not only faster _____ cheaper to maintain.
(A) and also (B) but also (C) or else (D) as well

我的筆記

考點 12｜介系詞：時間、地點與常考搭配

介系詞題分兩種：一種看時間、地點的用法（in / on / at、by / until、for / during），另一種是固定搭配，要整組記（responsible for、comply with）

常考題型	by（在某時間點之前完成）與 until（持續到某時間點）；during + 期間名詞、for + 一段時間長度；within + 期限。
判斷方法	時間題先看動詞是「完成一次」還是「持續」；固定搭配題看空格前的動詞或形容詞。
常見陷阱	submit...by Friday（最晚週五交）不能寫成 until Friday；during 後面接名詞（during the meeting），不接時間長度。

例句

• Please return the form by March 15.
請在 3 月 15 日（含）前繳回表格。

• The office is open until 9 p.m. on Fridays.
辦公室週五開到晚上 9 點。

• Our manager is responsible for the new project.
我們經理負責這個新專案。

自我練習（答案見最後兩頁）

1. The new contract will be signed _____ the end of this week.
(A) until (B) by (C) for (D) during

2. The manager was on a business trip _____ two weeks.
(A) for (B) during (C) while (D) since

3. All candidates will be notified _____ three business days.
(A) within (B) since (C) until (D) among

我的筆記

考點 13｜比較級與最高級：than、as...as、the most

有 than 用比較級，有 as...as 用原級，「the + 範圍（of / among / in）」用最高級

常考題型	than 前選比較級；twice as...as 的倍數句；among all... 搭配最高級；修飾比較級的 much、significantly、far。
判斷方法	先找 than、as、among、the 等提示字。
常見陷阱	very 不能修飾比較級（very better 錯），要用 much better；good 的比較級是 better，不是 more good。

例句

• The new model is lighter than the old one.
新機型比舊機型輕。

• This year's sales are almost as high as last year's.
今年的業績幾乎和去年一樣高。

• December is the busiest month of the year.
十二月是一年中最忙的月份。

自我練習（答案見最後兩頁）

1. This year's conference was _____ than last year's.
(A) large (B) larger (C) largest (D) more large

2. Online sales were _____ higher this year than last year.
(A) very (B) much (C) most (D) more

3. Ms. Lin is the _____ experienced member of the team.
(A) more (B) much (C) most (D) very

我的筆記

考點 14｜可數與不可數名詞：much / many、a few / a little

可數名詞搭配 many、a few、a number of，不可數名詞搭配 much、a little、a great deal of

常考題型	數量詞選擇；不可數名詞後面的動詞用單數；a number of 和 the number of 的差別。
判斷方法	先看空格後的名詞能不能加 s。
常見陷阱	information、equipment 不能加 s，也不能用 many；a number of employees 用複數動詞，the number of employees 用單數動詞。

例句

• We don't have much information about the new client.
我們對新客戶的了解不多。

• A few customers have complained about the delay.
有幾位客戶抱怨延誤。

• The new equipment arrived yesterday.
新設備昨天送到了。

自我練習（答案見最後兩頁）

1. We need _____ information before we can make a decision.
(A) many (B) a few (C) more (D) several

2. Only _____ employees have finished the online course so far.
(A) a little (B) a few (C) much (D) a great deal of

3. A number of customers _____ asked about the new service.
(A) has (B) have (C) is (D) was

我的筆記

考點 15｜假設語氣：if 條件句、wish 與建議句型

與現在事實相反用「If + 過去式，would + 原形」；與過去事實相反用「If + had p.p.，would have p.p.」；suggest、recommend、request、require that 後面的子句用原形動詞

常考題型	if 子句與主句的時態配對；wish 後面的時態往前推一格；Should you…（ = If you should…）倒裝；建議句型 that + 原形動詞。
判斷方法	主句有 would、could 就是假設語氣，再看是現在還是過去。
常見陷阱	if 子句不能用 would；The manager requested that the report be revised 用 be，不用 is 或 was。

例句

• If I were the manager, I would hire more staff.
如果我是經理，我會多聘一些人。

• If we had checked the data, we would have avoided the error.
如果當初有檢查資料，就不會出錯。

• The client requested that the meeting be rescheduled.
客戶要求會議改期。

自我練習（答案見最後兩頁）

1. The committee requested that the proposal _____ by Friday.
(A) revise (B) is revised (C) be revised (D) was revised

2. If you had arrived earlier, you _____ the director.
(A) will meet (B) would meet (C) would have met (D) had met

3. I wish I _____ more time to prepare for yesterday's presentation.
(A) have (B) had (C) had had (D) would have

我的筆記

考點 16｜倒裝句（進階）：否定副詞放句首

never、rarely、seldom、not only、only after 放在句首時，後面的主詞和助動詞要對調，變成「助動詞 + 主詞 + 動詞」

常考題型	Never have we...、Rarely does one...、Only after...did the board...。
判斷方法	句首是否定副詞或 only 片語，就找「助動詞在主詞前面」的選項。
常見陷阱	倒裝只發生在主要子句，only after 後面的片語本身不倒裝。

例句

• Not only did sales rise, but costs also fell.
不只業績上升，成本也下降了。

• Seldom have we seen such strong demand.
我們很少看到這麼強的需求。

• Only then did the team notice the mistake.
團隊直到那時才發現錯誤。

自我練習（答案見最後兩頁）

1. Not until the manager arrived _____ the meeting.
(A) we started (B) did we start (C) we did start (D) started we

2. Not only _____ the deadline, but they also stayed under budget.
(A) they met (B) did they meet (C) they did meet (D) met they

3. Under no circumstances _____ leave the building during the fire drill.
(A) employees should (B) should employees (C) employees (D) do employees should

我的筆記

自我練習解答

考點	題	答案	解析
1	1	**(A) wise**	空格在冠詞 a 和名詞 decision 之間，要用形容詞修飾名詞。
	2	**(B) accurately**	空格修飾動詞 track，要用副詞。
	3	**(C) satisfaction**	空格當主詞，前面的 customer 是修飾語，要用名詞 satisfaction。
2	1	**(A) is**	真正的主詞是 the price，of the tickets 是修飾語，用單數動詞。
	2	**(A) is**	every 修飾的主詞要用單數動詞。
	3	**(B) were**	there 句型的主詞是後面的 a few problems，複數，且 this morning 用過去式。
3	1	**(C) have found**	so far this year 表示到現在為止，用現在完成式。
	2	**(C) had already started**	by the time + 過去式，主句在那之前已完成的動作用過去完成式。
	3	**(B) sent**	last Friday 是明確的過去時間，用過去簡單式。
4	1	**(B) will be posted**	報告是被刊登的對象，加上 next week，用未來式被動。
	2	**(A) purchased**	工廠自己購買機器，空格後有受詞 machines，用主動。
	3	**(C) be submitted**	申請表是被提交的對象，助動詞後用 be + p.p.。
5	1	**(B) to extend**	agree 後面接 to V。
	2	**(C) moving**	consider 後面接 V-ing。
	3	**(C) completing**	介系詞 for 後面接 V-ing。
6	1	**(C) interesting**	結果讓人覺得有趣，用 V-ing 形容詞。
	2	**(B) tired**	乘客是感到疲累的人，連綴動詞 looked 後面接 V-ed 形容詞。
	3	**(C) frustrating**	延誤是帶來挫折感的一方，用 V-ing 形容詞。
7	1	**(C) Founded**	公司是被創立的，分詞構句用過去分詞。
	2	**(B) Having read**	先讀說明、再安裝，先完成的動作用 Having p.p.。
	3	**(C) carrying**	經理自己拿著報告，主動用 V-ing。
8	1	**(A) I**	空格在主詞位置，用主格 I。
	2	**(C) their**	名詞 bonuses 前面用所有格 their。
	3	**(D) himself**	by oneself 表示「獨自」，用反身代名詞。
9	1	**(A) who**	先行詞是人，空格後直接接動詞，用 who。
	2	**(B) which**	逗號後的非限定子句不能用 that，先行詞是物，用 which。
	3	**(C) whose**	空格後接名詞 factory，表示「供應商的工廠」，用 whose。
10	1	**(B) Although**	空格後面是完整子句（有動詞 was），表示讓步，用連接詞 although。
	2	**(A) so that**	空格後是完整子句，表示目的，用連接詞 so that。
	3	**(B) during**	空格後面是名詞 the training session，用介系詞 during。
11	1	**(B) either**	後面是 A or B，表示兩者擇一，搭配 either。
	2	**(C) nor**	neither 要搭配 nor。
	3	**(B) but also**	not only 要搭配 but also。

考點	題	答案	解析
12	1	**(B) by**	簽約是做一次就完成的動作，「在期限前」用 by。
	2	**(A) for**	two weeks 是一段時間長度，用 for。
	3	**(A) within**	「在…天之內」用 within。
13	1	**(B) larger**	後面有 than，用比較級；單音節形容詞加 -er。
	2	**(B) much**	修飾比較級 higher 要用 much，very 不能修飾比較級。
	3	**(C) most**	前面有 the，且在全隊中比較，用最高級 most。
14	1	**(C) more**	information 是不可數名詞，只有 more 能修飾不可數名詞。
	2	**(B) a few**	employees 是可數複數名詞，用 a few。
	3	**(B) have**	a number of + 複數名詞當主詞，用複數動詞。
15	1	**(C) be revised**	request that 後面的子句用原形動詞；提案是被修改的，用 be revised。
	2	**(C) would have met**	if 子句用 had p.p.，與過去事實相反，主句用 would have p.p.。
	3	**(C) had had**	wish 對過去的事表示遺憾，時態往前推成過去完成式 had had。
16	1	**(B) did we start**	not until 片語放句首，主要子句倒裝成「助動詞 + 主詞 + 動詞」。
	2	**(B) did they meet**	not only 放句首，前半句要倒裝。
	3	**(B) should employees**	否定片語 under no circumstances 放句首，助動詞 should 移到主詞前。

完整說明、互動練習與 20 題模擬題：prepedu.com/zh-hant/blog/toeic-test-grammar
想先知道自己的多益程度：prepedu.com/zh-hant/toeic/free-entry-test